



Ajuntament de l'Alcora

www.lalcora.es

C/ San Francesc, 5 C.P.12110

Tel: 964360002 Fax 964386455

Email: alcora@alcora.org

Solicitud de ayuda para alumnos que cursen enseñanzas no obligatorias

Sol·licitud d'ajuda per a alumnes que cursen ensenyaments no obligatoris

Curso / Curs 2017/2018

DATOS DEL ALUMNO SOLICITANTE / DADES DE L'ALUMNE SOL·LICITANT

DNI/NIE: _____ Nombre/Nom: _____

DATOS DEL PADRE O MADRE (solo si el alumno es menor de edad) / DADES PARE O MARE (només si l'alumne és menor d'edat)

DNI/NIE: _____ Nombre/Nom: _____

DOMICILIO FAMILIAR / DOMICILI FAMILIAR

Dirección/Adreça: _____

Teléfono/Telèfon: _____ Correo electrónico/Correu electrònic: _____

Centro donde cursa los estudios en 2017/2018 / Centre on cursa els estudis en 2017/2018: _____

Titulación /Titulació: _____ Curso / Curs: _____

DATOS DE LA AYUDA QUE SOLICITA / DADES DE LA AJUDA QUE SOL·LICITA

¿Ha solicitado beca para este mismo curso académico?

Ha sol·licitat beca per a aquest mateix curs acadèmic?

SI

NO

TIPO DE AYUDA / TIPUS D'AJUDA

Matrícula universitaria / Matrícula universitària

Otros gastos universitarios (material, desplazamiento y manutención)/ Altres despeses universitàries (material, desplaçament i manutenció)

Graduado en secundaria para adultos / Graduat en secundària per a adults

Ciclos formativos / Cicles formatius

Conservatorio / Conservatori

Bachiller / Batxiller

Desplazamiento / desplaçament

SI

NO

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD / DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN A LA SOL·LICITUD

DNI o NIE del solicitante. En caso de extranjeros, se adjuntará también fotocopia compulsada del pasaporte. / **DNI o NIE** del sol·licitant. En cas d'estrangers, s'adjuntarà també original del passaport.

Libro de Familia. (En el caso de familias extranjeras que no dispongan de libro de familia, deberán aportar la documentación oficial acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento: partidas de nacimiento, etc) / **Llibre de Família.** (En el cas de famílies estrangeres que no disposen de llibre de família, hauran d'aportar la documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les seues dates de naixement: partides de naixement, etc).

Ficha mantenimiento de terceros donde conste el código IBAN del solicitante, o del padre o madre si el alumno es menor de edad (no se presentará si ya se encuentra en poder del Ayuntamiento de l'Alcora, por haberse presentado en ejercicio anteriores). La ficha se presentará de forma separada del resto de documentación. / **Fitxa manteniment de tercers on conste el codi IBAN del sol·licitant,** o del pare o mare si l'alumne és menor d'edat (no es presentará si ja es troba en poder de l'Ajuntament de l'Alcora, per haver-se presentat en exercicis anteriors). La fitxa es presentará de forma separada de la resta de documentació.

Certificado médico acreditativo del embarazo expedido por el colegiado médico del centro público de salud que corresponde a la mujer gestante, en el que haga constar el estado y la semana de gestación de la mujer. / **Certificat mèdic acreditatiu de l'embaràs** expedit pel col·legiat metge del centre públic de salut que correspon a la dona gestant, en el qual faci constar l'estat i la setmana de gestació de la dona.

En los casos de **separación/divorcio**, cuando el padre/madre/tutor ostente la guarda y custodia de los hijos solicitantes, deberá aportar: original **de la sentencia**, y del **convenio regulador**, o interposición de la demanda y justificante de las aportaciones económicas establecidas. En caso de impago, copia de solicitud de ejecución de la sentencia. / En els casos de **separació/divorci**, quan el pare/mare/tutor ostenti la guarda i custòdia dels fills sol·licitants, haurà d'aportar: original de la **sentència**, i del **conveni regulador**, o interposició de la demanda i justificant de les aportacions econòmiques establertes. En cas d'impagament, còpia de sol·licitud d'execució de la sentència.

Matrícula del curso académico 2017/2018. / **Matrícula** del curs acadèmic 2017/2018.

Certificado de notas del curso anterior expedido por el centro docente que corresponda, a excepción de los alumnos que se matriculen por primera vez. / **Certificat de notes** del curs anterior expedit pel centre docent que corresponga, a excepció dels alumnes que es matriculen per primera vegada.

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA / DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA

En caso de recibir **beca**, **documento acreditativo** de su concesión. / En cas de rebre **beca**, **document acreditatiu** de la seua concessió.

Facturas originales o documentos sustitutos, referentes a los gastos efectuados en el cumplimiento de las ayudas concedidas, acreditando el pago de las mismas. / **Factures** originals o documents substitutius, referents a les despeses efectuades en el compliment de les ajudes concedides, acreditant el seu pagament.

Matrícula del curso donde conste el importe total y acreditación del pago, en caso de justificar gastos por tasas de matrícula. / **Matrícula** del curs on conste l'import total i acreditació del pagament, en cas de justificar despeses per taxes de matrícula.

DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIÓN PARA SER BENEFICIARIO / DECLARACIÓ DE NO ESTAR INCURS A CAP PROHIBICIÓ PER A SER BENEFICIARI

La persona firmante **declara** no hallarse incurso en ninguno de los supuestos establecidos en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. / La persona firmant **declara** que no trobar-se incurso en cap dels supòsits establits en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN) / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORITZACIÓ)

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada y del resto de miembros de la unidad familiar mayores de 18 años, el órgano gestor del procedimiento estará **autorizado para obtener directamente los datos** de estar al corriente de los pagos con la **Agencia Tributaria**, y los datos relativos al nivel de renta./ D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada i de la resta de membres de la unitat familiar majors de 18 anys, l'òrgan gestor del procediment estarà **autoritzat per obtenir directament les dades** d'estar al corrent dels pagaments **amb l'Àgencia Tributària**, i les dades relatives al nivell de renda.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, **deberá manifestarlo** a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. En caso del resto de miembros de la unidad familiar mayores de 18 años, la oposición expresa acompañará a la solicitud, debidamente firmada. / **En cas d'oposar-se** a que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, **haurà de manifestar-ho** a continuació, i queda obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. En

cas dels altres membres de la unitat familiar majors de 18 anys, l'oposició expressa haurà d'acompanyar a la sol·licitud, degudament signada.

No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria. / No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

No autorizo a la obtención de los datos relativos al nivel de renta. / No autoritze a l'obtenció de les dades relatives al nivell de renda.

AUTORIZACIÓN PARA QUE EL AYUNTAMIENTO PUEDA RECABAR DATOS DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL / AUTORITZACIÓ PERQUÈ L'AJUNTAMENT PUGA RECAPTAR DADES DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEURETAT SOCIAL.

Las personas abajo firmantes autorizan al Ayuntamiento de l'Alcora para que obtenga los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social. / Les persones sotasignants autoritzen a l'Ajuntament de l'Alcora perquè obtinga de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

Parentesco Parentiu	DNI/NIE	Fecha Nacimiento /Data naixement	Apellidos y Nombre/Cognoms i Nom	Firma / Signatura

FIRMA DEL SOLICITANTE / SIGNATURA DEL SOL.LICITANT

El abajo firmante declara bajo su responsabilidad que acepta las bases de la convocatoria, que cumple con los requisitos exigidos por la misma y que son ciertos todos los datos que constan en esta solicitud y en los documentos que acompañan a la misma. Expresa igualmente su compromiso de informar al Ayuntamiento de l'Alcora sobre la concesión de cualquier ayuda pública o privada para la misma finalidad. / El sotasignat declara sota la seua responsabilitat que accepta les bases de la convocatòria, que compleix amb els requisits exigits per la mateixa i que són certs totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que acompanyen a la mateixa. Expressa igualment el seu compromís d'informar a l'Ajuntament de l'Alcora sobre la concessió de qualsevol ajuda pública o privada per a la mateixa finalitat.

L'Alcora, a de de 2018.

Firma Solicitante / Signatura Sol.licitant

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA / SR. ALCALDE DE L' AJUNTAMENT DE L'ALCORA

En cumplimiento con las exigencias legales establecidas por la normativa vigente en materia de protección de datos (Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal) les informamos que sus datos personales forman parte de ficheros, que son responsabilidad del Ayuntamiento de l'Alcora y que tienen como finalidad realizar los trámites pertinentes. Pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición por escrito, dirigiéndose al Ayuntamiento de l'Alcora, c/ Sant Francesc, 5 12110 l'Alcora (Castellón). / En compliment amb les exigències legals establertes per la normativa vigent en matèria de protecció de dades (Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal) els informem que les seves dades personals formen part de fitxers, que són responsabilitat de l'Ajuntament de l'Alcora i que tenen com a finalitat realitzar els tràmits pertinents. Podent exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició per escrit, dirigit-se a l'Ajuntament de l'Alcora, c/ Sant Francesc, 5 12110 l'Alcora (Castelló).