



Ajuntament de l'Alcora

Exp.: 600/2019

PROPOSTA D'ACORD PER A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ASSUMPTE: APROVACIÓ DE CONDICIONS I APERTURA DEL TERMINI PRESENTACIÓ INSTÀNCIES 4t MESÓ GASTRONÒMIC DE PASQUA.

Atesa la Memòria d'aquesta Regidoria de cultura, tradicions, normalització lingüística i participació ciutadana per la qual es posa de manifest la intenció d'organitzar la celebració del "4t Mesó Gastronòmic de Pasqua" durant els dies 26, 27 i 28 d'abril de 2019.

Vistos els informes que consten a l'expedient sobre previsió de despeses per a l'Ajuntament per la celebració del Mesó.

En relació amb el que disposa l'article 21.3 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i atesa la Resolució d'alcaldia núm. 545/2017 de data 12/06/2017, en matèria de delegacions d'alcaldia, aquesta regidoria de cultura eleva a la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER.- Aprovar les condicions i obligacions a les que hauran d'atendre els bars participants en el "4t Mesó Gastronòmic de Pasqua", i que s'adjunten com Annex I a questa proposta, així com el model d'instància-declaració responsable (Annex II).

SEGON.- Establir una aportació equivalent al 29,50% de les despeses que suposa per a l'Ajuntament la celebració del Mesó i que s'haurà d'efectuar per tots aquells que resulten autoritzats.

TERCER.- Publicar aquestes condicions i fixar com a termini 10 dies hàbils després de la publicació de les mateixes en el BOP, a l'efecte de que els bars del municipi que estiguen interessats en participar presenten les corresponents instàncies.

QUART.- Informar que una vegada finalitzat el termini de presentació de les instàncies es resoldrà sobre les autoritzacions. En cas de que hi haja disponibilitat de casetes per a tots els sol·licitants, les autoritats seran concedides directament als interessats, en cas contrari, les autoritzacions es concediran mitjançant sorteig.

L'Alcora, data al marge

DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de l'Alcora

C/ Sant Francesc, 5. E-mail a efecto de NOTIFICACIONES ENTRE ADMINISTRACIONES:
registro@alcora.org, l'Alcora. 12110 (Castelló). Tel. 964360002. Fax: 964386455



Ajuntament de l'Alcora

ANNEX I

I. Les condicions que han de contemplar-se en l'adjudicació de les autoritzacions per a l'ocupació de la via pública en el "4t Mesó Gastronòmic de la Pasqua de l'Alcora" són les següents:

- El 4t Mesó Gastronòmic de la Pasqua de l'Alcora se celebrarà els dies 26, 27 i 28 d'abril de 2019, coincidint amb la celebració de la "Pasqua Taurina".
- La inauguració tindrà lloc a les 19.00 hores del dia 26 d'abril romanent obert fins a les 00.00 hores de la nit. L'obertura al públic de la resta de dies serà de 12 hores del matí fins a les 00.00 de la nit. Només podran oferir-se productes a la venda en l'horari establert.
- Els productes permesos per a la venda seran els propis de les activitats que seran convidades a participar:

a) Entrepans, tapes...

b) Cervesa, refrescos, cafès...

Els preus establerts seran els següents:

· Cerveses, vins i refrescos: 1, 50 € begudes

· Tapa + beguda: 3, 50 €

· Tapa sola: 2, 50 €.

· Aigua: 1, 00 €

· Cervesa artesana: 2, 00 €

· Cafè, tallat o infusió: 1,00 €

· Cafè tocat: 1,50 €

c) Queda expressament prohibida la venda de combinats alcohòlics, a excepció dels productes citats en l'apartat anterior.

- Podran sol·licitar la seua participació tots aquells restaurants, bars i cafeteries que tinguen autorització municipal per a exercir aquesta activitat en el terme de l'Alcora i estiguen en possessió de totes les autoritzacions sectorials necessàries per això.
- El termini de presentació d'instàncies, segons model establert en l'Annex II, serà 10 dies hàbils després de la publicació de les bases en el BOP, en horari d'oficina de 8:30 a 14:00 h, en el registre general de l'Ajuntament de l'Alcora o a través de la seua seu electrònica.
- Comprovades les sol·licituds, per aquelles que complisquen amb tots els requisits i amb l'objectiu d'establir l'ordre d'adjudicació de les casetes es realitzarà un sorteig. Aquells sol·licitants que per falta d'espai no hagen pogut obtenir un lloc quedaran en reserva per al cas que algun dels adjudicatats no ocupara finalment la seua caseta.
- Es realitzarà nou sorteig entre el quals resulten adjudicatats a fi de determinar el punt d'ubicació de la caseta conforme a la distribució que es detalla en pla adjunt com Annex III.

Ajuntament de l'Alcora



Ajuntament de l'Alcora

- El recinte amb les casetes estarà tancat al transit rodat d'11.30 del matí fins a les 00.30 h. La Policia Local serà l'encarregada de vigilar i organitzar l'entrada en el recinte de vehicles per als veïns que així ho sol·liciten i per a aquells casos en els quals els adjudicataris tinguen necessitats d'accedir al recinte amb motiu de reposar/retirar subministraments o altres materials, hauran de constatar-se raons justificades en qualsevol altre cas i a criteri de l'agent encarregat de la vigilància en aqueix moment.
- L'Ajuntament contractarà els elements higiènics-sanitaris reglamentaris.
- L'Ajuntament es farà càrrec de la seguretat privada per a vigilar durant les hores que estiga tancat al públic el Mesó.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions establides en les presents Bases suposarà l'exclusió de l'autoritzat en el procediment d'autoritzacions del Mesó de l'exercici següent.

II.- Les autoritzacions per a l'ocupació per a la via pública en el "4t Mesó Gastronòmic de la Pasqua de l'Alcora" comportaran per als autoritzats les següents obligacions:

- 1r. Efectuar l'aportació econòmica de 165,55 € IVA inclòs.
- 2n. Instal·lar, a la seua costa, la caseta per a la prestació de l'activitat que haurà de ser de fusta i amb unes dimensions de 3x3 m.
- 3r. Proveir-se de carnet de manipulador d'aliments, per part de tota persona que preste els seus serveis en el local.
- 4t. Indemnitzar tots el danys que es causen a l'Ajuntament o a tercers en l'exercici de la seua activitat, per a això haurà d'acreditar la contractació de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima de 150.000 €.
- 5é. Respectar l'objecte de l'autorització, no podent destinar-lo a altres activitats de les pròpies, llevat que compten amb preceptiva autorització municipal.
- 6é. No instal·lar elements ni mobiliari llevat dels què siguen estrictament necessaris per al funcionament de l'activitat.
- 7é. Complir els requisits exigits en matèria de llicències per a la posada en marxa i desenvolupament o funcionament de l'activitat.
- 8é. El/la autoritzat/da està obligat/da al compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el Treball.
- 9é. L'autoritzat/da tindrà l'obligació de prestar el servei de bar.
- 10é. El recinte on es situaran les casetes i es prestarà el servei de bar quedarà en les mateixes condicions higièniques i de neteja que abans de la seua ocupació. Aquesta circumstància serà verificada pels serveis municipals corresponents.
- 11é. El servei de bar només podrà prestar-se a l'interior de les casetes, i l'àmbit a ocupar serà l'indicat per l'Ajuntament.
- 12é. La neteja de les casetes, el seu entorn i la part proporcional dels carrers que limiten amb aquests, hauran de realitzar-se diàriament, tantes vegades com siga necessari per a d'aqueixa manera garantir el bon trànsit de les persones i així evitar accidents innecessaris.
- 13é. Haurà de respectar-se la normativa en matèria de protecció de la

Ajuntament de l'Alcora



Ajuntament de l'Alcora

contaminació.

14é. Complir amb els horaris d'obertura i tancament que s'establisquen per l'Ajuntament.

15é. A la finalització de l'esdeveniment haurà de presentar-se declaració raonable sobre el volum total de negoci generat durant la prestació del servei ("ingressos-despeses").

Ajuntament de l'Alcora

C/ Sant Francesc, 5. E-mail a efecto de NOTIFICACIONES ENTRE ADMINISTRACIONES:
registro@alcora.org, l'Alcora. 12110 (Castelló). Tel. 964360002. Fax: 964386455

ANNEX II

 <p>Ajuntament de l'Alcora C/ Sant Francesc, 5 - 12110 L'Alcora Tel. 964 360 002 - Fax 964 386 455 P1200500E - registro@alcora.org www.lalcora.es</p>	<p>Sol·licitud de caseta per al 4t Mesó Gastronòmic de Pasqua</p>	
	<p>Solicitud de caseta para el 4º Mesón Gastronómico de Pascua</p>	
	<p>Ref.: 477.1</p>	

A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (1)

Persona interessada / Persona interesada

Nom i cognoms - Raó social / Nombre y apellidos - Razón social	NIF/CIF
--	---------

Persona representant / Persona representante (2)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF/CIF
------------------------------------	---------

Acreditació de la representació

S'adjunta atorgament de representació o document que l'acredite / *Se adjunta otorgamiento de representación o documento que acredite la misma*

Per compareixença personal / *Por comparecencia personal* (apud acta)

Consta inscrita al registre d'apoderaments / *Consta inscrita en registro de apoderamientos*

Dades a l'efecte de notificació / Datos a efecto de notificación

Adreça / Dirección	Localitat / Localidad	Província / Provincia	CP
--------------------	-----------------------	-----------------------	----

Telèfon / Teléfono	Fax	Adreça electrònica / Correo electrónico
--------------------	-----	---

Persona a notificar Mitjà preferent de notificació / Medio preferente de notificación (3)

<input type="checkbox"/> Sol·licitant / <i>Solicitante</i>	<input type="checkbox"/> Notificació postal / <i>Notificación postal</i>
<input type="checkbox"/> Representant / <i>Representante</i>	<input type="checkbox"/> Notificació electrònica / <i>Notificación electrónica</i>

Autoritza el tractament de dades i a que l'Ajuntament de l'Alcora comprove i complete les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, amb la consulta dels arxius propis i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris? / ¿Autoriza el tratamiento de datos y a que el Ayuntamiento de l'Alcora compruebe y complete los datos necesarios para esta solicitud, con la consulta de los archivos propios y los de otras administraciones públicas que sean necesarias?

Autoritzo / Autorizo

C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Per mitjà de la present, DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que posseïsc un local destinat a l'activitat de Bar/Cafeteria/Restaurant i la seua consegüent autorització d'obertura, així mateix, dispose de tota la documentació exigida per a desenvolupar l'esmentada activitat.

Que estic en possessió de la documentació exigible per les autoritats sanitàries per dur a terme la activitat sol·licitada i complisc la resta de les condicions exigides per a l'ocupació de la via pública en el "4t Mesó Gastronòmic de la Pasqua de l'Alcora". /

Por medio de la presente, DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que poseo un local destinado a la actividad de Bar/Cafetería/Restaurando y su consiguiente autorización de apertura, así mismo, dispongo de toda la documentación exigida para desarrollar la mencionada actividad.

Que estoy en posesión de la documentación exigible por las autoridades sanitarias para llevar a cabo la actividad solicitada y cumplo el resto de las condiciones exigidas para la ocupación de la vía pública en el "4.º Mesón Gastronómico de la Pascua de l'Alcora".

D SOL·LICITE / SOLICITO

Autorització per a l'ocupació de via pública amb caseta de fusta i amb unes dimensions de 3x3 m amb ocasió del 4t Mesó Gastronòmic de Pasqua de l'Alcora. /

Autorización para la ocupación de vía pública con caseta de madera y con unas dimensiones de 3x3 m con ocasión del 4.º Mesón Gastronómico de Pascua de l'Alcora.

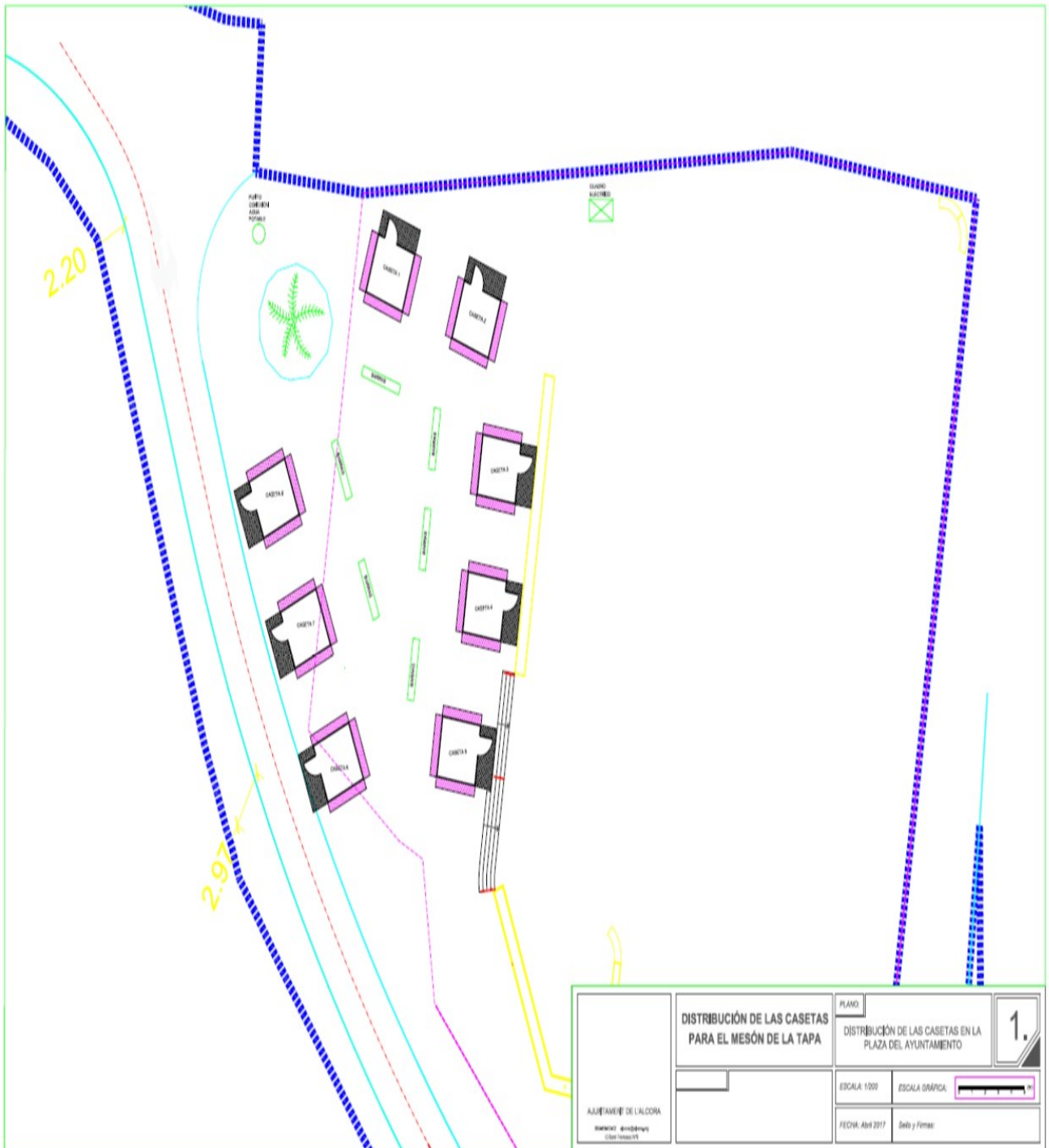
Abans de signar ha de consultar i acceptar la informació sobre protecció de dades que s'adjunta a la sol·licitud / Antes de firmar debe consultar y aceptar la información sobre protección de datos que se adjunta a la solicitud. (1)

L'Alcora, d'/de de

**ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE L'ALCORA /
ALCALDIA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA**

1	INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
Responsable	AJUNTAMENT DE L'ALCORA CIF: P-1200500-E Tlfn: 964360002. E-mail: alcora@alcora.org . Notificacions a/Notificaciones a: registro@alcora.org
Finalitat / Finalidad	La finalitat del tractament de les dades és gestionar la sol·licitud manifestada al present document, dins del procediment administratiu corresponent. / <i>La finalidad de tratamiento de los datos es gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.</i>
Termini de conservació / Plazo de conservación	Durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. / <i>Durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.</i>
Legitimació / Legitimación	El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics o competències conferides. / <i>El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidas.</i>
Destinataris/ Destinatarios	Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. / <i>Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.</i>
Drets / Derechos	Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@dipc.as En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es). / <i>Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@dipc.as En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).</i>
Informació adicional / Información adicional	Pot consultar la informació adicional i detallada sobre Protecció de Dades a la nostra seu electrònica: / <i>Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra sede electrónica:</i> https://lalcora.sedelectronica.es/privacy
2	REPRESENTANT / REPRESENTANTE
<p>En cas d'actuar en representació d'una altra persona física o jurídica ha d'acreditar el tipus de representació per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona. Per als actes i gestions de mer tràmit es presumirà aquella representació.</p> <p>La representació podrà acreditar-se mitjançant qualsevol mitjà vàlid en Dret que deixi constància fidedigna de la seva existència. (Art. 5 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques).</p> <p><i>En caso de actuar en representación de otra persona física o jurídica debe acreditar el tipo de representación para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación.</i></p> <p>La representació podrà acreditar-se mitjançant qualsevol mitjà vàlid en Dret que deixi constància fidedigna de la seva existència. (Art. 5 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).</p>	
3	MITJÀ DE NOTIFICACIÓ / MEDIO DE NOTIFICACIÓN
<p>Persones obligades a relacionar-se electrònicament d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques : persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, professionals col·legiats en l'exercici de la seua activitat professional, qui represente a un interessat obligat a relacionar-se electrònicament i personal de l'administració pública que es relacione amb ella per eixa condició.</p> <p>Les persones físiques no esmentades amb anterioritat podran triar el mitjà de notificació preferent, en paper o electrònica, per a aquest o tots els tràmits futurs.</p> <p>Per a la notificació electrònica han de facilitar una adreça electrònica on rebre l'avís de la notificació. Per accedir a la notificació es requereix firma electrònica i s'haurà de dirigir a la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Alcòria, https://lalcora.sedelectronica.es</p> <p><i>Personas obligadas a relacionarse electrónicamente de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica, profesionales colegiados en el ejercicio de su actividad profesional, quien represente a un interesado obligado a relacionarse electrónicamente y personal de la administración pública que se relacione con ella por esa condición.</i></p> <p><i>Las personas físicas no mencionadas con anterioridad podrán elegir el medio de notificación preferente, en papel o electrónica, para este o todos los trámites futuros.</i></p> <p><i>Para la notificación electrónica deben facilitar una dirección electrónica donde recibirán el aviso de notificación. Para acceder a la notificación se requiere firma electrónica y deberá dirigirse a la sede electrónica del Ayuntamiento de l'Alcòria, https://lalcora.sedelectronica.es</i></p>	

ANNEX III



AYUNTAMIENTO DE LALCORA INFORME 4100000000 01/07/2017	DISTRIBUCIÓN DE LAS CASETAS PARA EL MESÓN DE LA TAPA		PLANO:	1.
	DISTRIBUCIÓN DE LAS CASETAS EN LA PLAZA DEL AYUNTAMIENTO		ESCALA: 1/200	ESCALA GRÁFICA:
			FECHA: Abril 2017	Sello y Firma: